

ПРИКАЗ

«02» 09 2015 г.

№ 115

Об ответственных за профилактику
коррупционных и иных правонарушений
в МБОУ, СОШ №11 н.п.Зареченск

В целях организация эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ, СОШ №11 н.п.Зареченск, устранения порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2003 года № 273 «О противодействии коррупции», Федерального закона от 11.08.1995 (с изменениями) №135-ФЗ «О благотворительной деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений **Демиденко Николая Ивановича**.
2. Утвердить функциональные обязанности ответственного лиц по профилактике коррупционных и правонарушений МБОУ, СОШ №11 н.п.Зареченск:
 - 2.1. Обеспечивает соблюдение работниками МБОУ, СОШ №11 ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов ,а также соблюдение исполнения ими обязанностей ,установленных ФЗ от 25.12.2003 года № 273 «О противодействии коррупции», Федерального закона от 11.08.1995 (с изменениями) и локальными актами ОО, связанных с антикоррупционной деятельностью.
 - 2.2. Принимает меру по выявлению и устранению причин и условий способствующих возникновению конфликта интересов на работе.
 - 2.3. Обеспечивает реализацию работниками МБОУ, СОШ №11 обязанности по уведомлению работодателя, органы прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений.
 - 2.4. Проводит беседы с работниками ОО по вопросам, входящим в его компетенцию.
 - 2.5. Организует правовое просвещение работников МБОУ, СОШ №11.
 - 2.6. Составляет план мероприятий, направленных на профилактику коррупционных правонарушений МБОУ, СОШ №11 н.п.Зареченск.
 - 2.7. Обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и способствовать размещению на официальном сайте МБОУ, СОШ №11 по мере необходимости.
 - 2.8. Обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана антикоррупционной деятельности
 - 2.9. Осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учётом материальных ценностей.
3. Утвердить Положение о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений МБОУ, СОШ №11 н.п.Зареченск (Приложение 1).

4. Создать комиссию по профилактике коррупционных и иных правонарушений в следующем составе:

- Демиденко Н.И. - председатель комиссии;
- Денисова Л.А., директор, член комиссии;
- Мархотка Н.В., заведующий хозяйством, член комиссии;
- Антонова И.В., председатель ПК, член комиссии;

4.1. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ, СОШ №11 н.п.Зареченск и нормативными документами РФ.

4.2. Способствовать организации работы и добросовестному исполнению обязанностей ответственного лиц и членов комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

5. В целях обеспечения своевременной постановки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений заведующему хозяйством Мархотка Н.В.:

- строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, Положение о получении и расходовании внебюджетных средств и материальных ценностей от физических и юридических лиц МБОУ, СОШ № 11 н.п. Зареченск,

- своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в МБОУ, СОШ №11 в качестве дарения (добровольного пожертвования) с занесением данных в Журнал по учету имущества.

6. Классным руководителям, активизировать работу с учащимися по нравственном и правовому воспитанию и просвещению родителей:

6.1. в течение учебного года по плану работы осуществлять работу по формированию у учащихся основ правового сознания.

6.2. использовать разнообразные формы взаимодействия с семьями учащихся по изучению данного направления.

7. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в МБОУ, СОШ №11 с взятием объяснительной записки с лица допустившего нарушение,

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ, СОШ №11



Л.А.Денисова